



Bildschirmbeschreibung

Online-Anmeldeformular

Inhaltlich Verantwortlich: Karl Rigelhofer

Autor: Michaela Rauch

Version: 1.1

Datum: 06.11.2014

Dokumentstatus Abgestimmtes Dokument

INHALTSVERZEICHNIS

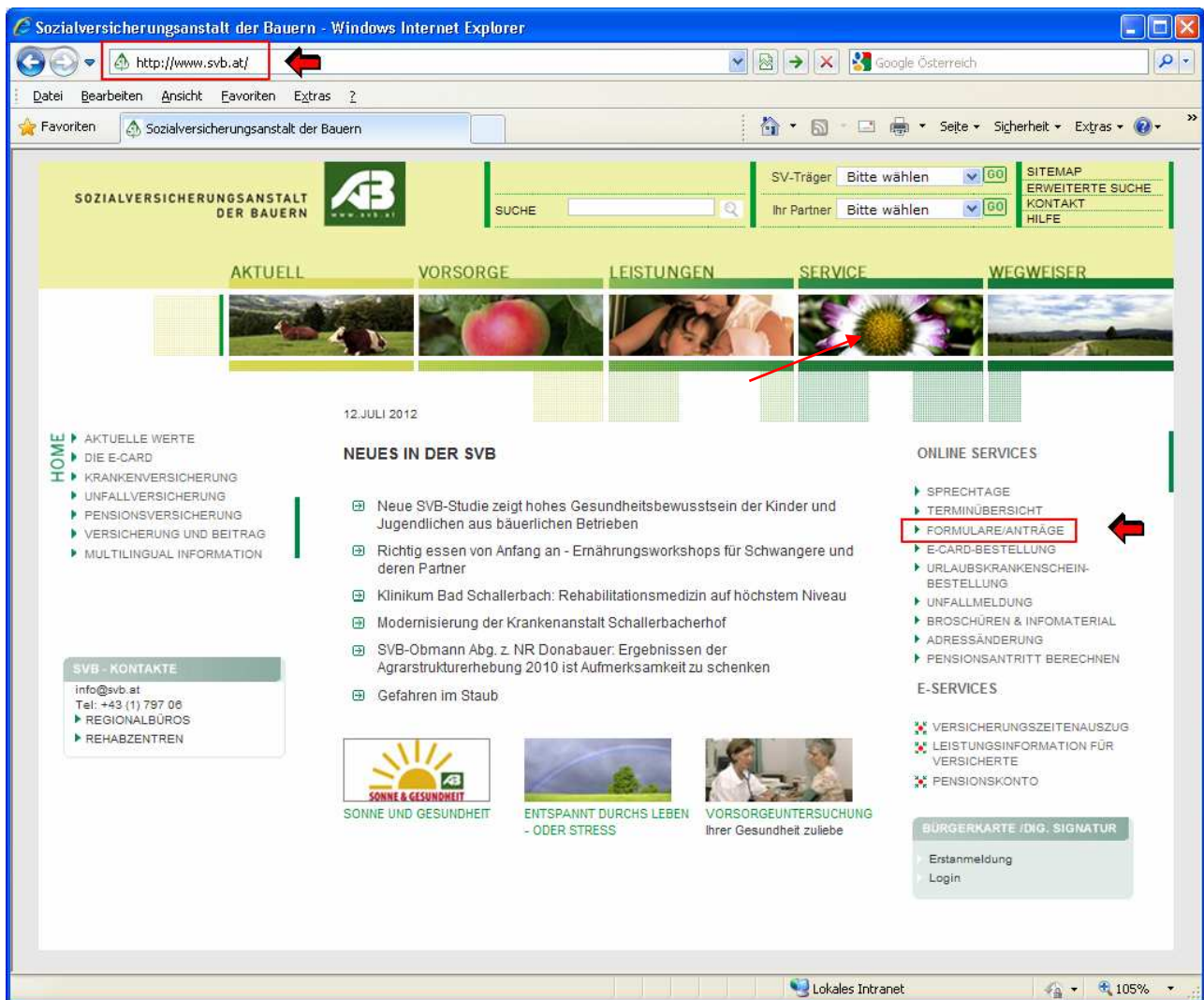
1	FSME-IMPFAKTION - ALLGEMEINES	3
1.1	Einstieg	3
1.2	Navigation	5
2	FSME-IMPFAKTION - ANMELDUNG	6
2.1	FSME-Impfaktion - Übersicht	6
2.2	Schirm 1 - Angaben zum Betriebsführer/Pensionist.....	7
2.3	Felder.....	7
2.4	Aktionen	9
2.5	Schirm 2 - Angaben zum Angehörigen.....	10
2.6	Felder.....	10
2.7	Aktionen	11
2.8	Kontrollseite - Abschlusseite	13
2.9	Daten speichern	14
2.10	Daten laden	15
3	FSME-IMPFAKTION - SONSTIGES	16
3.1	Formate	16
3.2	Wertelisten	16
3.3	Fehlermeldungen	17

1 FSME-IMPFAKTION - ALLGEMEINES

1.1 Einstieg

Das Online-Formular zur Erfassung der Anmeldung zur FSME-Impfaktion wird über die Homepage der SVB – www.svb.at – aufgerufen.

Auf der Startseite befinden sich im rechten Block die „Online Services“. Mit Klick auf den Menüpunkt „Formulare/Anträge“ öffnet sich die nächste Seite, wo im linken Block auf „Formulare – FSME-Impfaktion“ geklickt wird. Die Übersichtsseite wird angezeigt, mit Klick auf den Link "Anmeldung zur kostenlosen FSME-Impfaktion (Online ohne digitaler Signatur)" wird das Anmeldeformular geöffnet.



SOZIALVERSICHERUNGSANSTALT
DER BAUERN

SUCHE

SV-Träger Bitte wählen

Ihr Partner Bitte wählen

SITEMAP

ERWEITERTE SUCHE

KONTAKT

HILFE

AKTUELL
VORSORGE
LEISTUNGEN
SERVICE
WEGWEISER

SERVICE

- ▶ AMTSSIGNATUR
- ▶ AKTUELLE WERTE
- ▶ RECHTSINFO
- ▶ VERSICHERTENANWÄLTE
- ▶ ONLINERATGEBER
- ▶ FORMULARE
- ▶ Allgemeines
- ▶ Betriebshilfe
- ▶ FSME-Impfaktion
- ▶ Gesundheit und Erholung
- ▶ Kinderbetreuungsgeld
- ▶ Krankenversicherung
- ▶ Pensionsversicherung
- ▶ Pflegegeld
- ▶ Unfallversicherung
- ▶ Versicherung und Beitrag
- ▶ QS in der häuslichen Pflege
- ▶ ADRESSÄNDERUNG
- ▶ PUBLIKATIONEN
- ▶ MULTILINGUAL INFORMATION
- ▶ TERMINE

SERVICE ▶ FORMULARE

Formulare

Hier finden Sie die wichtigsten Formulare der SVB, wie zB Pensionsanträge, Pflegegeldantrag, Antrag auf Rezeptgebührenbefreiung oder Anmeldeformulare zur bäuerlichen Sozialversicherung, für Nebentätigkeiten, etc.

Wichtiger Hinweis zur Übermittlung der Formulare:

Die SVB stellt Formulare (Vordrucke) für Anträge oder Meldung in folgenden Formaten zur Verfügung:

- PDF-Formulare zum Ausdrucken
- PDF-Formulare zum Ausfüllen und Ausdrucken
- Online-Formulare

1. PDF-Formulare zum Ausdrucken

Das ausgedruckte Formular ist ausgefüllt und eigenhändig unterschrieben an die SVB auf postalischem Weg zu übermitteln.

KONTAKT

- HAUPTSTELLE, REGIONALBÜRO WIEN/NIEDERÖSTERREICH
- REGIONALBÜRO BURGENLAND
- REGIONALBÜRO OBERÖSTERREICH
- REGIONALBÜRO SALZBURG
- REGIONALBÜRO TIROL
- REGIONALBÜRO VORARLBERG
- REGIONALBÜRO STEIERMARK
- REGIONALBÜRO KÄRNTEN

FIA_Bildschirmbeschreibung07_Online-Anmeldeformular_V1_0.doc
Stand: 06.11.2014

Seite 4 von 17

1.2 Navigation

Beim Tool für die FSME-Impfaktion handelt es sich um ein Formular in welchem die Anmeldung zur FSME-Impfaktion für den Betriebsführer/Pensionisten und ggf. für Angehörige ausgefüllt werden kann.

FSME-Impfaktion - Übersicht

Die Übersichtsseite mit allen Links über die FSME-Impfaktion wird angezeigt.

Mit Klick auf den Link "Anmeldung zur kostenlosen FSME-Impfaktion (Online ohne digitaler Signatur)" wird das Anmeldeformular geöffnet.

Mit Klick auf den Link "Beschreibung für die Online-Anmeldung" wird die Beschreibung zum Anmeldeformular als PDF geöffnet.

Siehe auch: [FSME-Impfaktion - Übersicht](#)

Anmeldeformular Seite 1 - Angaben zum Betriebsführer

Auf dieser Seite sind die Angaben zum Betriebsführer/Pensionisten zu erfassen und ggf. auch die Anmeldung für den Betriebsführer/Pensionisten.

Siehe auch: [Angaben zum Betriebsführer/Pensionist inkl. Anmeldung](#)

Anmeldeformular Seite 2 - Angaben zum Angehörigen

Die Seite wird angezeigt, wenn zuvor "Angehörige anmelden - JA" ausgewählt wurde. Die Anmeldung für 1 - 20 Angehörige kann erfasst werden.

Siehe auch: [Anmeldung Angehörige](#)

Anmeldeformular Seite 3 - Kontrollseite

Die erfassten Daten werden nochmals angezeigt. Mit Klick auf Button "Senden" wird die Anmeldung an die SVB gesendet.

Siehe auch: [Kontrollseite/Abschlussseite](#)

Anmeldeformular Seite 4 - Abschlussseite

Die Seite wird angezeigt, wenn die Anmeldung erfolgreich an die SVB übermittelt wurde. Die Anmeldung ist damit abgeschlossen.

Siehe auch: [Kontrollseite/Abschlussseite](#)

2 FSME-IMPFAKTION - ANMELDUNG

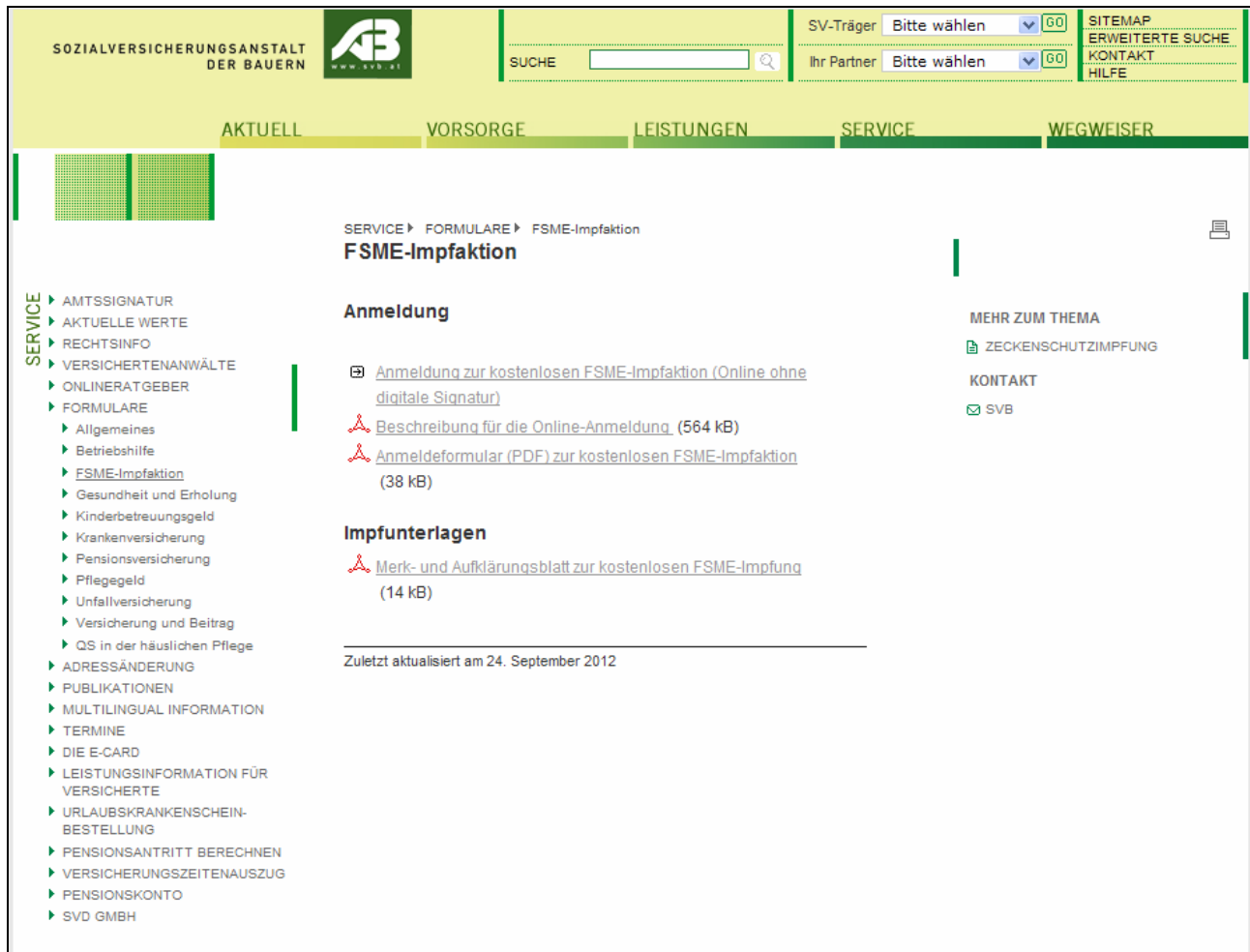
2.1 FSME-Impfaktion - Übersicht

Auf der Übersichts-Seite erscheinen alle Links über die FSME-Impfaktion .

Mit Klick auf den Link "Anmeldung zur kostenlosen FSME-Impfaktion (Online ohne digitaler Signatur)" wird das Anmeldeformular geöffnet.

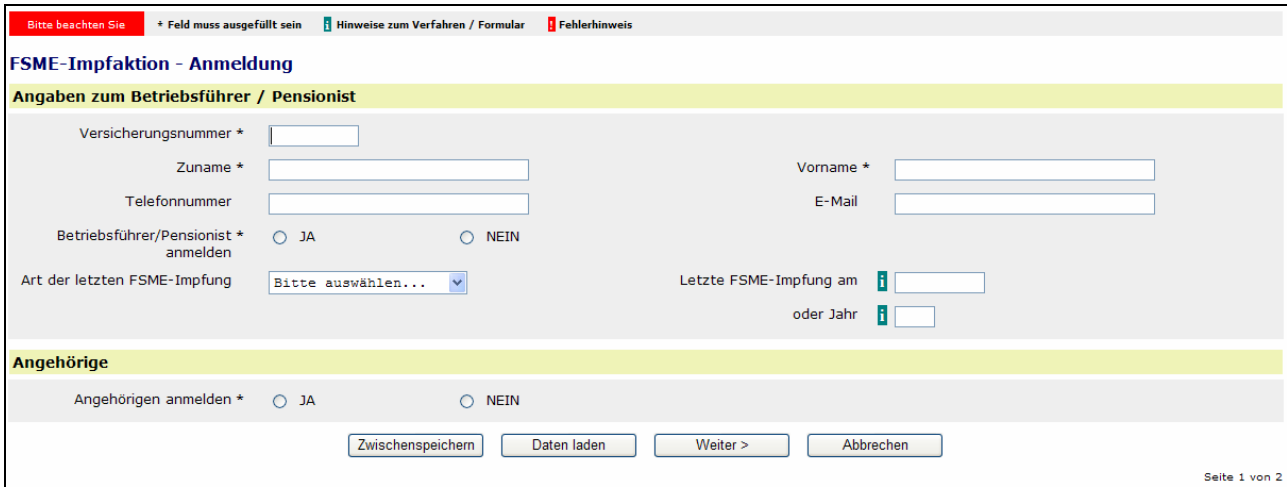
Mit Klick auf den Link "Beschreibung für die Online-Anmeldung" wird die Beschreibung zum Anmeldeformular als PDF geöffnet.

Mit Klick auf den Link „ZECKENSCHUTZIMPfung“ (im rechten Block unter der Rubrik „MEHR ZUM THEMA“) wird auf die Seite verzweigt, auf der allgemeine Informationen zur Zeckenkrankheit FSME, zur FSME-Schutzimpfung und zur kostenlosen FSME-Impfaktion der SVB angeboten werden.



The screenshot shows the website interface for the FSME vaccination application. At the top, there is a header with the SVB logo and navigation links. The main content area is titled "FSME-Impfaktion" and includes sections for "Anmeldung" (Registration) and "Impfunterlagen" (Vaccination documents). The "Anmeldung" section lists three links: "Anmeldung zur kostenlosen FSME-Impfaktion (Online ohne digitale Signatur)", "Beschreibung für die Online-Anmeldung (564 kB)", and "Anmeldeformular (PDF) zur kostenlosen FSME-Impfaktion (38 kB)". The "Impfunterlagen" section lists "Merk- und Aufklärungsblatt zur kostenlosen FSME-Impfung (14 kB)". A sidebar on the left contains a list of services, and a right sidebar contains links for "MEHR ZUM THEMA" (including "ZECKENSCHUTZIMPfung"), "KONTAKT", and "SVB".

2.2 Schirm 1 - Angaben zum Betriebsführer/Pensionist



Siehe auch

[Erklärung der Eingabefelder](#)

[Beschreibung der Aktionen/Navigation](#)

2.3 Felder

2.3.1 Block Angaben zum Betriebsführer/Pensionist

2.3.1.1 Versicherungsnummer

Kurzbeschreibung	Versicherungsnummer Betriebsführer/Pensionist
Eingabe/Anzeige	Eingabe
muss/optional	zwingend
Validierung	gültige VSNR

2.3.1.2 Zuname

Kurzbeschreibung	Zuname Betriebsführer/Pensionist
Eingabe/Anzeige	Eingabe
muss/optional	zwingend
Validierung	max. 70 Zeichen

2.3.1.3 Vorname

Kurzbeschreibung	Vorname Betriebsführer/Pensionist
Eingabe/Anzeige	Eingabe
muss/optional	zwingend
Validierung	max. 70 Zeichen

2.3.1.4 Telefonnummer

Kurzbeschreibung	Telefonnummer von Betriebsführer/Pensionist
Eingabe/Anzeige	Eingabe
muss/optional	zwingend im Anlassfall (wenn keine E-Mail Adresse eingegeben wurde FIA_0002)
Validierung	max. 30 Zeichen

2.3.1.5 E-Mail

Kurzbeschreibung	E-Mail von Betriebsführer/Pensionist
Eingabe/Anzeige	Eingabe
muss/optional	optional
Validierung	max. 70 Zeichen

2.3.1.6 Anmeldung Betriebsführer/Pensionist

Kurzbeschreibung	Anmeldung für Betriebsführer/Pensionist
Eingabe/Anzeige	Eingabe
muss/optional	zwingend
Validierung	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Wenn sich der Betriebsführer/Pensionisten selbst zur FSME-Impfaktion anmelden möchte, ist "JA" auszuwählen und in weiterer Folge die Daten der letzten Impfung einzugeben. ➤ Betrifft die Anmeldung nur Angehörige, ist "NEIN" auszuwählen.

2.3.1.7 Art der letzten FSME-Impfung

Kurzbeschreibung	Art der letzten FSME-Impfung Betriebsführer/Pensionist
Eingabe/Anzeige	Eingabe
muss/optional	zwingend im Anlassfall (wenn Teilnahme Betriebsführer/Pensionist = JA)
Validierung	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Auswahl Werteliste ArtLetzteImpfung ➤ Eine Eingabe ist möglich/zwingend, wenn "Anmeldung Betriebsführer/Pensionist - JA" selektiert wurde FIA_0008.

2.3.1.8 Letzte FSME-Impfung am

Kurzbeschreibung	Datum der letzten FSME-Impfung Betriebsführer/Pensionist
Eingabe/Anzeige	Eingabe
muss/optional	zwingend im Anlassfall (wenn Teilnahme Betriebsführer/Pensionist = JA und letzte Impfung ungleich "K - keine")
Validierung	<ul style="list-style-type: none"> ➤ gültiges Datum, kleiner/gleich Tagesdatum FIA_0007 und größer/gleich 01.01.1900 FIA_0013 ➤ Eine Eingabe ist möglich/zwingend, wenn bei "Art der letzten FSME-Impfung" 1.-3. Teilimpfung oder Auffrischungsimpfung selektiert wurde FIA_0010.

2.3.1.9 Letzte FSME-Impfung Jahr

Kurzbeschreibung	Jahr der letzten FSME-Impfung Betriebsführer/Pensionist
Eingabe/Anzeige	Eingabe
muss/optional	zwingend im Anlassfall (wenn Teilnahme Betriebsführer/Pensionist = JA und letzte Impfung ungleich "K - keine")
Validierung	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Eingabe Jahr der letzten Impfung, wenn das genaue Datum nicht bekannt ist. ➤ Das eingegebene Jahr muss 4 stellig numerisch sein und zwischen "1900" und JHJJ-Tagesdatum liegen FIA_0012. ➤ Eine Eingabe ist möglich/zwingend, wenn bei "Art der letzten FSME-Impfung" 1.-3. Teilimpfung oder Auffrischungsimpfung selektiert wurde FIA_0010 ➤ Es kann entweder das genaue Datum <u>oder</u> das Jahr der letzten FSME-Impfung eingegeben werden FIA_0004.

2.3.2 Block Angehörige

2.3.2.1 Angehörigen anmelden

Kurzbeschreibung	Anmeldung für Angehörigen
Eingabe/Anzeige	Eingabe
muss/optional	zwingend
Validierung	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Wenn ein oder mehrere Angehörige zur FSME-Impfaktion angemeldet werden sollen, ist "JA" auszuwählen. In weitere Folge wird nach Klick auf Button "Weiter" ein neuer Schirm geöffnet in welchem die Daten des Angehörigen erfasst werden können. ➤ Betrifft die Anmeldung nur den Betriebsführer/Pensionisten selbst, ist "NEIN" auszuwählen. ➤ Es muss mind. eine Anmeldung eingegeben werden, entweder für den Betriebsführer/Pensionisten oder einen Angehörigen FIA_0009.

2.4 Aktionen

2.4.1 Button **Zwischenspeichern**

Die erfassten Daten können gespeichert werden.

Siehe auch: [Daten speichern](#)

2.4.2 Button **Daten laden**

Zuvor gespeicherte Daten können ins Formular geladen werden.

Siehe auch: [Daten laden](#)

2.4.3 Button **Weiter**

Wenn bei "Angehörige anmelden" der Wert "**JA**" selektiert wurde: Weiterleitung zur Angehörigenseite, auf welcher die Daten für einen oder mehrere Angehörige erfasst werden können.

Siehe auch: [Angaben zum Angehörigen](#)

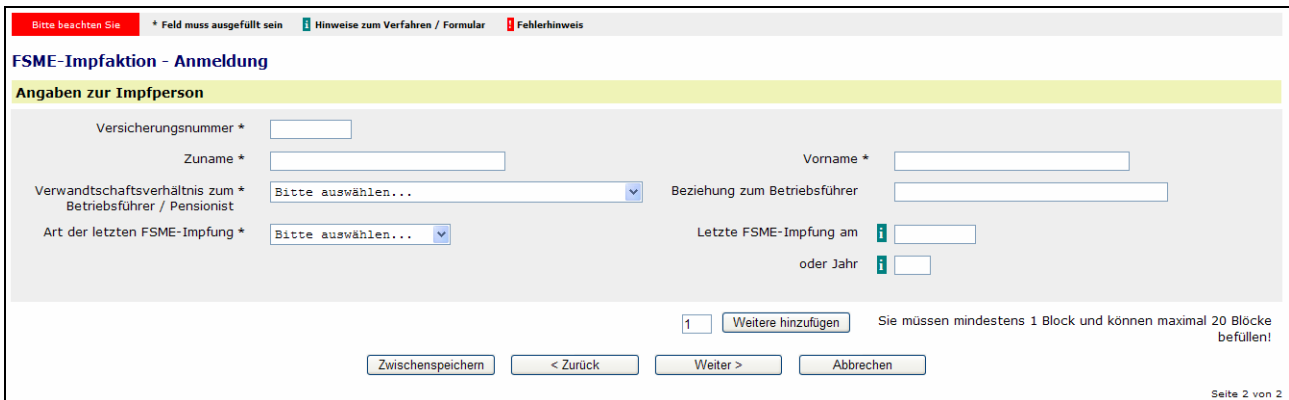
Wenn bei "Angehörige anmelden" der Wert "**NEIN**" selektiert wurde: Weiterleitung zur Kontrollseite auf welcher das Formular gesendet werden kann.

Siehe auch: [Kontrollseite](#)

2.4.4 Button **Abbrechen**

Wechselt zur SVB Home Seite. Zuvor erfolgt noch eine Sicherheitsabfrage, ob die erfassten Daten gespeichert werden sollen.

2.5 Schirm 2 - Angaben zum Angehörigen



Siehe auch

[Erklärung der Eingabefelder](#)

[Beschreibung der Aktionen/Navigation](#)

2.6 Felder

2.6.1 Block Angaben zur Impfperson

2.6.1.1 Versicherungsnummer

Kurzbeschreibung	Versicherungsnummer des Angehörigen
Eingabe/Anzeige	Eingabe
muss/optional	zwingend
Validierung	<ul style="list-style-type: none"> ➤ gültige VSNR ➤ Jede weitere Versicherungsnummer muss sich von jener des Betriebsführers/Pensionisten bzw. von einem zuvor erfassten Angehörigen unterscheiden FIA_0011.

2.6.1.2 Zuname

Kurzbeschreibung	Zuname des Angehörigen
Eingabe/Anzeige	Eingabe
muss/optional	zwingend
Validierung	max. 70 Zeichen

2.6.1.3 Vorname

Kurzbeschreibung	Vorname des Angehörigen
Eingabe/Anzeige	Eingabe
muss/optional	zwingend
Validierung	max. 70 Zeichen

2.6.1.4 Verwandtschaftsverhältnis zum Betriebsführer/Pensionist

Kurzbeschreibung	Verwandtschaftsverhältnis zum Betriebsführer/Pensionist
Eingabe/Anzeige	Eingabe
muss/optional	zwingend
Validierung	Auswahl Werteliste Verwandtschaftsverhältnis

2.6.1.5 Beziehung zum Betriebsführer

Kurzbeschreibung	Beziehung zum Betriebsführer
Eingabe/Anzeige	Eingabe
muss/optional	zwingend im Anlassfall (wenn Verwandtschaftsverhältnis gleich "sonstiger Angehöriger")
Validierung	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Max. 30 Zeichen ➤ Kurze Beschreibung der Beziehung zum Betriebsführer/Pensionist. ➤ Eine Eingabe ist möglich/zwingend, wenn bei "Verwandtschaftsverhältnis zum Betriebsführer/Pensionist" der Wert "sonstiger Angehöriger" ausgewählt wurde FIA_0005, FIA_0006.

2.6.1.6 Art der letzten FSME-Impfung

Kurzbeschreibung	Art der letzten FSME-Impfung des Angehörigen
Eingabe/Anzeige	Eingabe
muss/optional	zwingend
Validierung	Auswahl Werteliste_ArtLetztelmpfung

2.6.1.7 Letzte FSME-Impfung am

Kurzbeschreibung	Datum der letzten FSME-Impfung des Angehörigen
Eingabe/Anzeige	Eingabe
muss/optional	zwingend im Anlassfall (wenn Impfstoff ungleich "keine")
Validierung	<ul style="list-style-type: none"> ➤ gültiges Datum, kleiner/gleich Tagesdatum FIA_0007 und größer/gleich 01.01.1900 FIA_0013

2.6.1.8 Letzte FSME-Impfung Jahr

Kurzbeschreibung	Jahr der letzten FSME-Impfung des Angehörigen
Eingabe/Anzeige	Eingabe
muss/optional	zwingend im Anlassfall (wenn letzte Impfung ungleich "K - keine")
Validierung	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Eingabe Jahr der letzten Impfung, wenn das genaue Datum nicht bekannt ist. ➤ Das eingegebene Jahr muss 4 stellig numerisch sein und zwischen "1900" und JHJJ-Tagesdatum liegen FIA_0012. ➤ Eine Eingabe ist möglich/zwingend, wenn bei "Art der letzten FSME-Impfung" 1.-3. Teilimpfung oder Auffrischungsimpfung selektiert wurde FIA_0010 ➤ Es kann entweder das genaue Datum <u>oder</u> das Jahr der letzten FSME-Impfung eingegeben werden FIA_0004.

2.7 Aktionen

2.7.1 Button **Weitere hinzufügen**

Ein neuer Block zur Erfassung einer weiteren Impfperson (zB: Ehepartner, Kind, ..) wird angezeigt. Die Anzahl der neuen Blöcke richtet sich nach dem Wert im Eingabefeld. Maximal sind 20 Blöcke möglich.

2.7.2 Button **Löschen**

Der Block für die Impfperson mit allen darin erfassten Daten wird gelöscht.

Der Button wird angezeigt, wenn mehr als eine Impfperson vorhanden ist.

2.7.3 Button **Zwischenspeichern**

Die erfassten Daten können gespeichert werden.

Siehe auch: [Daten speichern](#)

2.7.4 Button **Daten laden**

Bereits gespeicherte Daten können ins Formular geladen werden.

Siehe auch: [Daten laden](#)

2.7.5 Button **Weiter**

Weiterleitung zur Kontrollseite auf welcher das Formular gesendet werden kann.


Siehe auch: [Kontrollseite](#)

2.7.6 Button **Abbrechen**

Wechselt zur SVB Home Seite. Zuvor erfolgt noch eine Sicherheitsabfrage, ob die erfassten Daten gespeichert werden sollen.

2.8 Kontrollseite - Abschlussseite

Nach Ausfüllen aller notwendigen Daten erscheint am Ende der Bearbeitung eine Kontrollseite mit den erfassten Daten.

Kontrollseite SOZIALVERSICHERUNGSANSTALT DER BAUERN 

Bitte überprüfen Sie nun nochmals die unten stehenden Angaben. Sollten Korrekturen notwendig sein, können Sie mit "Zurück" wieder zurückblättern. Wenn Ihre Angaben korrekt und vollständig sind, können Sie die Antragsdaten mit "Senden" absenden.

Angaben zum Betriebsführer / Pensionist

Versicherungsnummer: **1622181074**
 Zuname: **Mustermann**
 Vorname: **Max**
 Telefonnummer: **01/797 06**
 E-Mail: **max.mustermann@test.at**
 Betriebsführer/Pensionist anmelden: **JA**
 Art der letzten FSME-Impfung: **1. Teilimpfung**
 Letzte FSME-Impfung am: **01.06.2012**


Angehörige


Angehörigen anmelden: **JA**

Angaben zur Impfperson

Versicherungsnummer: **1630181074**
 Verwandtschaftsverhältnis zum Betriebsführer / Pensionist: **Ehegatte / Ehegattin**
 Zuname: **Mustermann**
 Vorname: **Eva**
 Art der letzten FSME-Impfung: **2. Teilimpfung**
 oder Jahr: **2011**
 Versicherungsnummer: **1657181074**
 Verwandtschaftsverhältnis zum Betriebsführer / Pensionist: **Kind**
 Zuname: **Mustermann**
 Vorname: **Jonas**
 Art der letzten FSME-Impfung: **keine**

Mit Klick auf Button **Zurück** können die Daten noch geändert werden. Zum Übermitteln der Daten an die SVB muss auf den Button **Senden** geklickt werden. Erst dann erscheint die Abschlussseite, wo auch die Eingangsnummer und der Sendzeitpunkt angezeigt werden.

Abschlussseite SOZIALVERSICHERUNGSANSTALT DER BAUERN 

Ihr Antrag wurde erfolgreich weitergeleitet. 

Eingangsbestätigung

Eingangsnummer: **AFS-1001-421-120711**
 Datum, Uhrzeit: **11.07.2012 um 09:08:40 Uhr**

Angaben zum Betriebsführer / Pensionist

Versicherungsnummer: **1622181074**
 Zuname: **Mustermann**
 Vorname: **Max**
 Telefonnummer: **01/797 06**
 E-Mail: **max.mustermann@test.at**
 Betriebsführer/Pensionist anmelden: **JA**
 Art der letzten FSME-Impfung: **1. Teilimpfung**
 Letzte FSME-Impfung am: **01.06.2012**

Angehörige

Angehörigen anmelden: **JA**

Angaben zur Impfperson

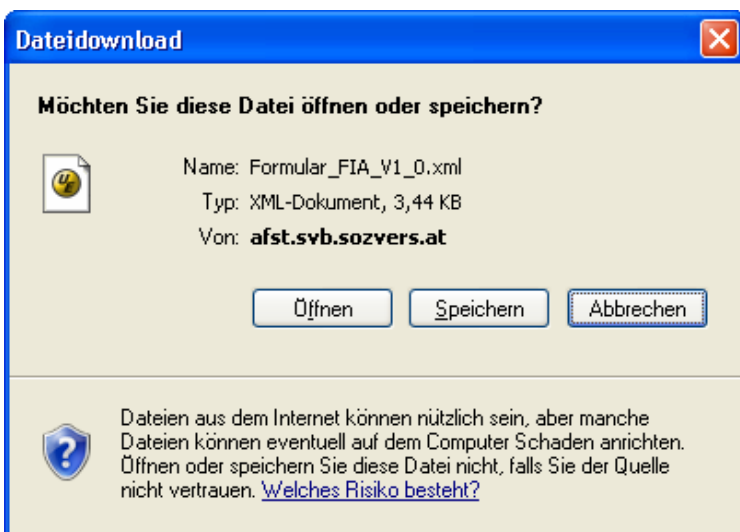
Versicherungsnummer: **1630181074**
 Verwandtschaftsverhältnis zum Betriebsführer / Pensionist: **Ehegatte / Ehegattin**
 Zuname: **Mustermann**
 Vorname: **Eva**
 Art der letzten FSME-Impfung: **2. Teilimpfung**
 oder Jahr: **2011**
 Versicherungsnummer: **1657181074**
 Verwandtschaftsverhältnis zum Betriebsführer / Pensionist: **Kind**
 Zuname: **Mustermann**
 Vorname: **Jonas**
 Art der letzten FSME-Impfung: **keine**

2.9 Daten speichern

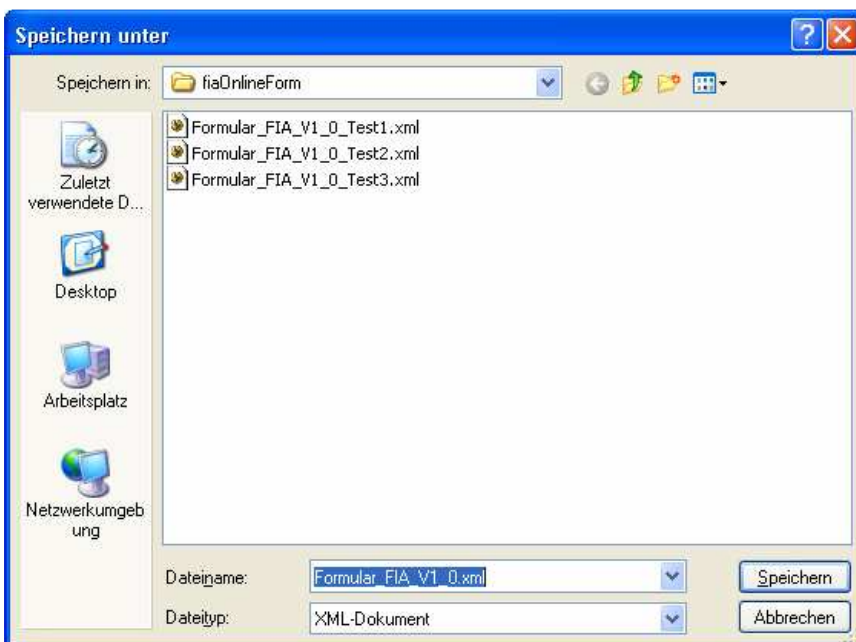
Mit Klick auf Daten speichern in der linken Spalte können die erfassten Daten abgespeichert werden. Im nächsten Schirm wird auf den Button **Speichern** geklickt.



Es erscheint ein Dateidownload-Fenster. Klicken Sie hier ebenfalls auf **Speichern**.




Nun kann mit gewohnter Microsoft-Funktionalität der Dateiname eingegeben und der Speicherort (lokaler Ordner) gewählt werden. Mit Klick auf **Speichern** ist die Datei dann im gewählten Ordner abgespeichert.

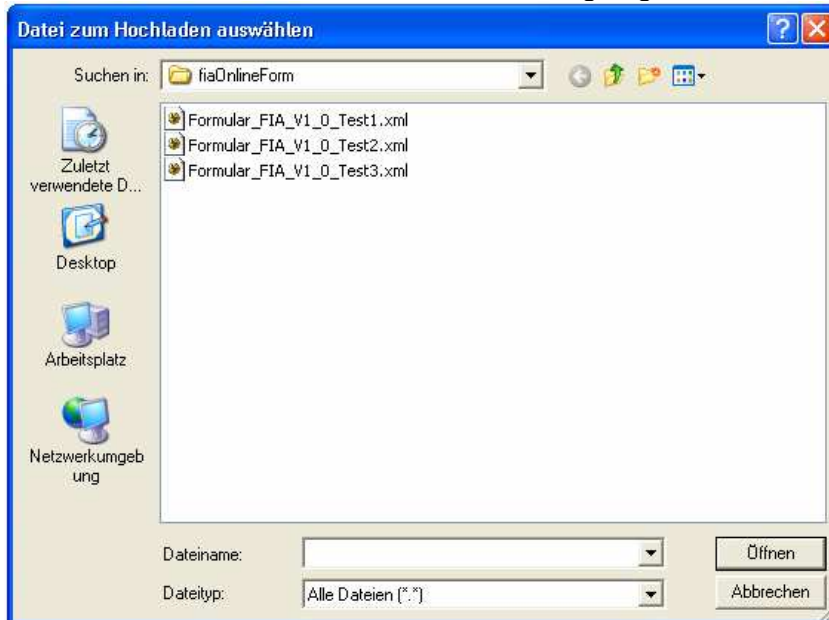


2.10 Daten laden

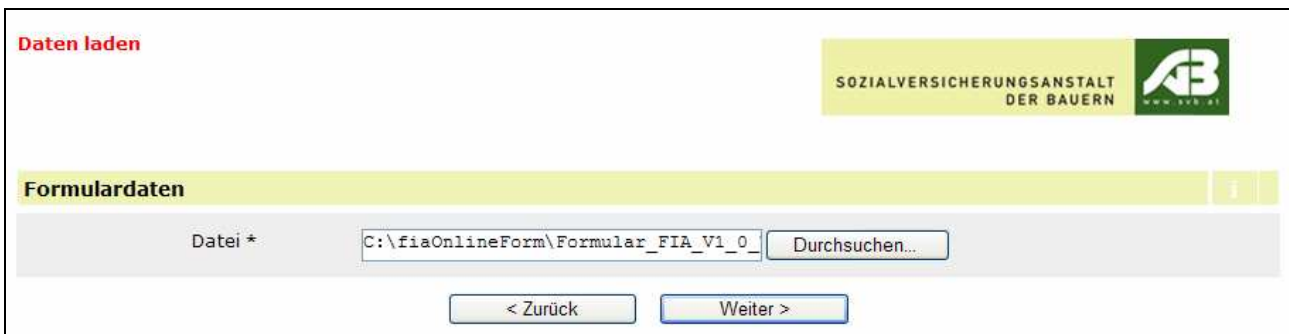
Mit Klick auf Daten laden in der linken Spalte können bereits gespeicherte Daten ins Formular geladen werden, und müssen so nicht mehr neu erfasst werden. Im nächsten Schirm wird auf den Button **Durchsuchen** geklickt.



Nun kann mit gewohnter Microsoft-Funktionalität die gespeicherte Datei ausgewählt werden, wobei zum Hochladen ausschließlich .xml-Dateien geeignet sind.



Datei auswählen und auf auf Öffnen klicken, die Datei wird in das entsprechende Feld gestellt.



Wird auf **Weiter** geklickt, werden nun die gespeicherten Daten in die entsprechenden Felder im Formular gestellt.

3 FSME-IMPFAKTION - SONSTIGES

3.1 Formate

3.1.1 Datum

Datumsfelder sind im Format TT.MM.JJJJ (10-stellig mit Punkt) oder im Format TTMMJJJJ (8-stellig ohne Punkt) zu erfassen. Wird das Datum ohne Punkt eingegeben, werden die Punkte nach TT und MM gesetzt, sobald man die Seite zB mit Klick auf **Weiter** verlässt. Das erfasste Datum muss kalendermäßig sein (zB Fehler bei 30.02.2011).

3.1.2 Versicherungsnummer

Die Versicherungsnummer ist im Format LLLPTTMMJJ (10-stellig numerisch) zu erfassen, und muss der Prüfziffernrechnung entsprechen.

3.2 Wertelisten

3.2.1 Verwandtschaftsverhältnis

1	Ehegatte / Ehegattin
14	eingetr. Partner / Partnerin
2	Kind
3	Wahlkind
4	Stiefkind
5	Schwiegerkind
6	Enkelkind
7	Eltern
8	Großeltern
9	Wahleltern
10	Stiefeltern
11	Schwiegereltern
12	Geschwister
13	sonstiger Angehöriger

3.2.2 Art der letzten FSME-Impfung

K	keine
1	1. Teilimpfung
2	2. Teilimpfung
3	3. Teilimpfung
A	Auffrischungsimpfung

3.3 Fehlermeldungen

Alle Fehlermeldungen werden am Beginn des Formulars angezeigt, das betroffene Feld wird farblich gekennzeichnet.

Fehlercode	Fehlermeldung
FIA-0002	Bitte Telefonnummer und/oder E-Mail Adresse eingeben!
FIA-0004	Bitte Datum oder Jahr der letzten FSME-Impfung eingeben!
FIA-0005	Bitte die Art des Verwandtschaftsverhältnisses kurz beschreiben!
FIA-0006	Eingabe nur bei Auswahl „sonstiger Angehöriger“ erforderlich/möglich!
FIA-0007	Datum der letzten Impfung größer Tagesdatum nicht möglich!
FIA-0008	Eingabe nur bei Auswahl "Betriebsführer/Pensionist anmelden - JA" möglich!
FIA-0009	Bitte Anmeldung für Betriebsführer/Pensionist und/oder Angehörigen auswählen!
FIA-0010	Eingabe in Kombination mit "Art der letzten FSME-Impfung" nicht möglich!
FIA-0011	Doppelte Versicherungsnummer nicht möglich!
FIA-0012	Der im Feld Jahr eingegebene Wert ist ungültig!
FIA-0013	Der im Feld "letzte FSMR-Impfung am" eingegebene Wert ist ungültig!